

PLANES DE FORMACIÓN GRATUITOS DIRIGIDOS PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES OCUPADOS



PROGRAMA DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA: **ACREDITACIÓN DOCENTE PARA TELEFORMACIÓN: FORMADOR/A ON LINE**

DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA

1. **Familia Profesional:** SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD
2. **Área Profesional:** FORMACIÓN Y EDUCACIÓN
3. **Denominación:** ACREDITACIÓN DOCENTE PARA TELEFORMACIÓN: FORMADOR/A ON LINE
4. **Código:** SSCE002PO
5. **Objetivo General:** Adquirir los conocimientos necesarios para impartir formación en la modalidad on line.
6. **Duración:** Horas totales: 60
7. **Modalidad:** Teleformación
8. **Requisitos de acceso:**
 - Pertener a colectivo prioritario. Esto es, pertenecer al menos a uno de estos colectivos:
 - Mujeres
 - Mayores de 45 años
 - Trabajadores con contrato a tiempo parcial
 - Trabajadores con contrato temporal
 - Trabajadores de Pymes
 - Trabajadores de baja cualificación
 - Discapacitados
 - Además de cumplir con alguno de estos requisitos, se necesita que formen parte de una empresa con una plantilla máxima de 49 TRABAJADORES, teniendo PRIORIDAD los trabajadores de empresas con PLANTILLA MENOR A 10 TRABAJADORES (si la empresa es de más de 49 trabajadores, por favor, comunícanoslo)
 - También podrán optar los trabajadores autónomos.

9. CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA FORMACIÓN Y EL APRENDIZAJE EN LÍNEA.
 - 1.1. Las TIC en la formación.
 - 1.2. ¿Qué es la formación on line?
2. FUNCIONES, HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL TUTOR-FORMADOR.
 - 2.1. Las habilidades docentes en la formación para el empleo.
 - 2.2. Funciones, habilidades y competencias del formador-tutor.
3. MÉTODOS, ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS TUTORIALES. LA PLATAFORMA DE TELEFORMACIÓN.
 - 3.1. ¿Qué es una plataforma de teleformación?
 - 3.2. Herramientas tutoriales y recursos del entorno virtual.



PLANES DE FORMACIÓN GRATUITOS DIRIGIDOS PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES OCUPADOS



- 3.3. Los métodos y estrategias tutoriales.
- 4. PROGRAMAS Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA TUTORIZAR AL ALUMNADO.
COMUNICACIÓN Y EVALUACIÓN EN LÍNEA.
 - 4.1. Características del aprendizaje on line.
 - 4.2. Herramientas de comunicación para la tutorización.
 - 4.3. La evaluación en línea.
- 5. LAS REDES SOCIALES COMO ELEMENTO DE BÚSQUEDA DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE.
 - 5.1. Las redes sociales.
 - 5.2. El uso de las redes sociales en formación.
 - 5.3. La búsqueda en internet de recursos didácticos para la formación.
 - 5.4. Buscar y compartir contenidos didácticos en redes sociales.

10. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

- Trabajadores ocupados: Cabecera última nómina y fotocopia DNI
- Trabajadores desempleados: Justificante demanda de empleo y fotocopia DNI

*Este plan de formación es **completamente gratuito**, está dirigido íntegramente a trabajadores ocupados, subvencionado al amparo de la **RESOLUCIÓN de 17 de agosto de 2016**, de la Directora General del Servicio Público de empleo Estatal, por la que se aprueba la convocatoria del año 2016 para la concesión de subvenciones públicas para la ejecución de planes de formación, de ámbito estatal.*

